**MEMORIA DESCRIPTIVA PROYECTO PRODUCTIVO**

**AYUDAS PREVISTAS EN LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO LOCAL LEADER EN EL MARCO DE LA SUBMEDIDA 19.2 DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020**

**(MA-01) GRUPO DE DESARROLLO RURAL ANTEQUERA**

**CONVOCATORIA 2020**

|  |
| --- |
| **LÍNEA DE SUBVENCIÓN A LA QUE SE SOLICITA LA AYUDA** |
|  |
| **CÓDIGO DE LA LÍNEA** |  |

1. **DATOS DEL/LA SOLICITANTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE Y DE LA REPRESENTANTE** |
| APELLIDOS Y NOMBRE/ RAZÓN SOCIAL/ DENOMINACIÓN:  | DNI/ NIE/ NIF: | FECHA NACIMIENTO: / / | SEXO: (H / M) |
| DOMICILIO: |
| TIPO DE VÍA: | NOMBRE DE LA VÍA: |
| NÚMERO: | LETRA: | KM EN LA VÍA: | BLOQUE: | PORTAL: | ESCALERA: | PLANTA: | PUERTA: |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: | PAÍS: | CÓD. POSTAL: |
| NÚMERO TELÉFONO: | NÚMERO MÓVIL: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA REPRESENTANTE: | SEXO: (H / M) | DNI/ NIE/ NIF: |
| NÚMERO TELÉFONO: | NÚMERO MÓVIL: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| MIEMBRO DE LA ORGANIZACIÓN A LA QUE REPRESENTA (SÍ / NO): |
| EN CALIDAD DE: |

**2. INTERVENCIÓN DE LA SOLICITUD**

**2.1. NOMBRE DEL PROYECTO**

**2.2. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

En este apartado se describirá el proyecto objeto de solicitud de la subvención describiendo de forma concreta sus características y como pretende realizarlo, e indicando si se trata de creación, modernización y/o ampliación y el carácter innovador de dicha iniciativa.

Debe indicarse, en su caso, las distintas fases de ejecución del proyecto con referencia expresa a las fases susceptibles de producir efectos independientes.

En caso de establecimientos de turismo rural, número de plazas a crear o mantener y superficie en metros cuadrados del terreno que ocupa la inversión.

El promotor o promotora podrá incluir todo lo que considere oportuno y que enriquezca y/o caracterice su idea empresarial y/o actividad.

**2.3. OBJETIVOS DEL PROYECTO**

¿Qué pretendemos conseguir con la puesta en marcha de la inversión?

**3. LUGAR DONDE SE PREVEE EJECUTAR LA INTERVENCIÓN.**

|  |  |
| --- | --- |
| DIRECCIÓN |  |
| CODIGO POSTAL |  |
| MUNICIPIO |  |
| PROVINCIA |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ¿El proyecto o actuación implica obra civil? | SI |  | NO |  |
| En ese caso, ¿necesita proyecto técnico visado? | SI |  | NO |  |
| ¿El proyecto o actuación implica alguna actuación sobre un bien inmueble? | SI |  | NO |  |
| En ese caso, indique el régimen de propiedad o disponibilidad de dicho inmueble: | PROPIEDAD |  |
| ARRENDAMIENTO |  |
| CESIÓN |  |
| ¿El Proyecto o actuación requiere de algún permiso, licencia o registro? | SI |  | NO |  |
| Detalle cuál: |

**4. ANTECEDENTES**

**4.1. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA (Si procede)**

**4.2. NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADO POR EL RESPONSABLE DE LA INTERVENCIÓN.**

**4.3. EXPERIENCIA LABORAL DEL RESPONSABLE DE LA INTERVENCION RELACIONADA CON LA MISMA.**

(En este epígrafe el solicitante deberá explicar el grado de conocimiento, formación y experiencia en el sector objeto del proyecto o sectores profesionales relacionados)

**5. IMPACTO AMBIENTAL PREVISTO**

En este epígrafe el promotor o promotora describirá si la actuación objeto de subvención esta sujeta a algún tipo de permiso y/o autorización de índole medioambiental y si introduce elementos que minimicen el impacto ambiental, cambio climático, energías alternativas, uso eficiente de recursos y reducción del gasto energético, etc. Cuando las intervenciones subvencionables deban someterse a las medidas exigidas en la normativa de protección medioambiental, se incluirán las medidas complementarias que proponga ejecutar el solicitante respecto a la citada normativa.

Señalar en el caso que corresponda:

[ ]  El proyecto no prevé impacto ambiental

[ ]  El proyecto prevé impacto ambiental (indicar los permisos y autorizaciones ambientales necesarias, en su caso): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6. ASPECTOS LABORALES**

**6.1. COMPOSICIÓN DE LA ENTIDAD**: Cumplimentar en el caso de que la entidad pertenezca a 10 personas max.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Solicitante | **Hombre** | **Mujer** | % Participación | ¿Órgano de decisión? (S/N) | Cargo |
| H<35 años | H≥35 años | M<35 años | M≥35 años |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…….** |  |  |  |  |  |  |  |

Se deberá explicar si el órgano de decisión cumple con una composición equilibrada de hombres y mujeres (60%/40%) y si la empresa posee un Plan de Igualdad.

**6.2. PREVISIÓN DE PERSONAL PARA LA EJECUCIÓN DE LA INTERVENCIÓN.**

Para el caso de creación y/o mantenimiento de puestos de trabajo deberán mantenerse en el tiempo durante mínimo de 5 años/3 años para PYMES.

**6.2.1 CREACION / MEJORA / CONSOLIDACION DE EMPLEO:** Describir detalladamente los puestos de creación, mejora y/o consolidación de empleo; tal y como se especifica en la siguiente tabla:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº****puestos** | **Tipo**(Creación, Mejora, Consolidación) | **Edad**(Mayor o menor de 35 años) | **Sexo** | **Puesto de trabajo** (directivo, administrativo, personal no cualificado…) | **Tipo de contrato**(Fijo / Eventual) | **Duración**(Tiempo Completo / Tiempo Parcial-horas semanales) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Nota: Se añadirán las filas que se necesiten en función del empleo.**

**6.2.2 MANTENIMIENTO DE EMPLEO:** Detallar los puestos de trabajo mantenidos en la entidad solicitante.

**7. ENFOQUE DE GÉNERO Y JUVENTUD**

* Describir si el proyecto es promovido por una mujer y/o joven.

[ ]  Proyecto promovido por una mujer o el porcentaje de mujeres en la composición de la entidad es igual o mayor del 50%.

[ ]  Proyecto es promovido por un/a joven menor de 35 años o el porcentaje de jóvenes en la composición de la entidad es igual o mayor del 50%.

**8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

El solicitante deberá detallar el plazo que ha estimado para la realización de la intervención objeto de solicitud de ayuda.

**9. PREVISIÓN PRESUPUESTARIA**

**En relación a la moderación de costes del proyecto para el cual se solicita la subvención: (art. 24)**

**a)** **Se aportarán como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores,** con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren.

Las ofertas presentadas deberán ser coincidentes en conceptos, de distintos proveedores entre los que no exista vinculación, para su comparación, en las que deberá figurar el desglose de precios de cada una de las partidas o unidades que compongan el producto y/o servicio afectado.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberá presentarse con la justificación, se realizará de conformidad con criterios de eficiencia y economía, y deberá justificarse expresamente en una memoria cuando la elección no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

En el caso de que el gasto subvencionable sea una nómina no será necesario la presentación de tres ofertas.

**Los presupuestos deberán contener como mínimo los siguientes datos:**

* Datos identificativos Proveedor (nombre, NIF, dirección)
* Datos Identificativos Cliente (nombre, NIF, dirección)
* Fecha emisión
* Nº presupuesto
* Descripción detallada de los conceptos y unidades a comprar o trabajos a realizar
* Importe total (desglosar en Base Imponible e IVA)
* Firmado y/o sellado

**b) Las entidades sometidas a la normativa aplicable de contratación pública deberán utilizar precios de referencia como las tarifas oficiales u otra base de datos de precios.** Con la solicitud de pago, deberán documentar la elección de la oferta más ventajosa adjuntando una certificación de las propuestas u ofertas recibidas para la contratación de que se trate, junto con la resolución o acuerdo de adjudicación definitiva.

Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo anterior, la obligación de aportar como mínimo tres ofertas resulta aplicable a las entidades sometidas a contratación pública que celebren contratos menores.

**c) En los casos de subvenciones de bienes y equipos de segunda mano se aportará declaración del vendedor respecto al origen de los bienes** especificándose que los mismos no han sido objeto de ninguna subvención.

Asimismo, se aportará tres ofertas por dichos bienes y equipos de segunda mano y otras tres ofertas por bienes o equipos similares nuevos, salvo que no existan en el mercado entidades que los suministren.

**El o la solicitante deberá argumentar la utilización de factores productivos locales o comarcales** (mano de obra, materias primas, instrumentos, maquinarias, infraestructuras etc , debiendo superar el 50% del total de la inversión para ser considerado como factores locales o comarcales.).

De acuerdo con lo establecido en el art. 9.4 de la Orden de 23 de noviembre de 2017; cuando la ayuda concedida a un determinado proyecto comprenda diferentes partidas de gastos, así como dentro de la misma partida, podrán admitirse compensaciones entre dichos gastos en la justificación de la ayuda concedida, sin necesidad de proceder a solicitar la modificación de la resolución de concesión siempre que exista causa justificada, no se altere el objeto y finalidad de la ayuda. Para identificar dichas partidas a compensar en la resolución de ayudas, el solicitante de ayudas debe identificar previamente los gastos susceptibles de compensación. El porcentaje máximo de compensación será del 15 por ciento de la intervención. Además, habrá que tener en cuenta que según el artículo 31.3-e: No se admitirán ni aprobarán modificaciones que supongan una ejecución total inferior al 60 por ciento de la inversión inicialmente aprobada.

**Se adjuntara a su vez la relación de todas las facturas proforma en una tabla**, donde aparecerá detallado: Proveedor, Base Imponible de las facturas proforma, Cantidad total de la factura proforma y Concepto.

- Ejemplo a seguir.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCEPTO** | **PROVEEDOR** | **FECHA** | **BASE IMPONIBLE****DE LA FACTURA****PROFORMA** | **IMPORTE TOTAL DE****LA FACTURA PROFORMA** |
| Realización de Obra | Proveedor X | 10/07/2020 | 13.913,31 € | 16.139,44 € |
| Equipamiento Informático | Proveedor Y | 20/07/2020 | 2.500,00 € | 3.025,00 € |
| Mobiliario | Proveedor W | 13/07/2020 | 7.000,00 € | 8.470,00 € |
| ….. | ….. | ….. | ….. | ….. |
|  | TOTAL |  | (...€) | (...€) |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS INVERSION** | **IMPORTE EN €** |
| **INVERSION TOTAL**IVA incluido. |  |
| **IMPORTE TOTAL ELEGIBLE** Coste Subvencionable de la inversión IVA no incluido salvo en los casos establecidos en la Ley 37/1992 del IVA, éste se considerará subvencionable, siendo el importe total elegible el total de la inversión. |  |
| **GASTO PUBLICO TOTAL**Subvención solicitada (50% de la Base Imponible). En los casos establecidos en la Ley 37/1992 del IVA, éste se considerará subvencionable, siendo el gasto público total el 50% del total de la inversión. |  |

**10. CRITERIOS DE SELECCIÓN Y VALORACIÓN DEL PROYECTO.**

Valoración del proyecto:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Código | Criterio | Subcriterios | Puntuación obtenida |
| **1** | **PROYECTO INNOVADOR PARA EL TERRITORIO** | 1.1- El proyecto se considera innovador en base al sector, proceso, nuevo producto, etc. definido en la EDL. (5 puntos)1.2- El proyecto no se considera innovador. (0 puntos) |  |
| **En el caso de empresas existentes, indicar en cuál o cuáles de las siguientes categorías el proyecto presenta innovación:**[ ]  Innovación de producto/servicio. Introducción de un nuevo producto (bien o servicio) o significativamente mejorado en cuanto a sus características o en cuanto al uso que se destina. La mejoría se refiere a características técnicas, los componentes y materiales, la información integrada, facilidad de uso u otras características funcionales.[ ]  Innovación de proceso. Introducción de un nuevo o significativamente mejorado proceso de producción o distribución. Implica cambios significativos en las técnicas, la maquinaria, los materiales o programas informáticos.[ ]  Innovación de mercados. La aplicación de un nuevo método de comercialización que implique cambios significativos en diseño o envasado de un producto, su posicionamiento, su promoción o tarificación.[ ]  Innovación en organización. Introducción de un nuevo método organizativo en las prácticas, la organización del lugar de trabajo o las relaciones exteriores de la empresa.**En el caso de nueva empresa, indicar donde se produce esa innovación:**[ ]  En el sector a nivel comarcal;[ ]  En la localidad;[ ]  En la misma entidad;**En el caso de inversiones que suponen el desarrollo de una nueva actividad** (o que contemple elementos formativos y/o informativos y/o demostrativos innovadores sobre productos, modelos de negocio, tecnología, organización y/o procesos) o infraestructura.[ ]  Inexistencia en la comarca;[ ]  Inexistencia en el municipio;**Justificación de las innovaciones marcadas:** |
| **2** | **MODALIDAD DE LA INTERVENCIÓN** | 2.1- El proyecto supone la creación o primer establecimiento de la persona o entidad solicitante. (5 puntos). (fecha de constitución o alta no anterior a 6 meses de la fecha de publicación de la convocatoria de ayudas)2.2- Persona o entidad solicitante con actividad anterior a este proyecto. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **3** | **CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y/O PROFESIONALES DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE** | 3.1- Solicitante con experiencia en el sector (mínimo 1 año) (6 puntos)3.2- Solicitante con formación en el sector (mínimo 120 horas) (4 puntos)3.3- Solicitante con experiencia y/o formación en sectores relacionados. (mínimo 1 año y/o 120 horas) (2 puntos)3.4- Solicitante sin experiencia/formación en sectores. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **4** | **CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO AL DESARROLLO SOSTENIBLE**  | 4.1- El proyecto tiene como objetivo final la conservación del Medio Ambiente y la lucha contra el cambio climático. (10 puntos)4.2- El proyecto introduce elementos que minimicen el impacto ambiental y/o favorezcan la lucha contra el cambio climático. (5 puntos)4.3- El proyecto no introduce elementos que minimicen el impacto ambiental y/o favorezcan la lucha contra el cambio climático. (0 puntos) |  |
| Señalar en el caso o casos que corresponda:[ ]  El proyecto tiene como objetivo final la conservación del medio ambiente y la lucha contra el cambio climático (10 puntos)[ ]  El proyecto introduce alguno/s de los siguientes elementos para minimizar el impacto ambiental y/o favorecer la lucha contra el cambio climático: (5 puntos)[ ]  Mejora de la eficiencia energética o reducción del consumo de energía.[ ]  Utilización, fomento o desarrollo de energías generadas a partir de fuentes renovables.[ ]  Reducción o depuración de emisiones de gases de efecto invernadero.[ ]  Reutilización, reciclado o reducción de residuos.[ ]  Uso de aguas recicladas.[ ]  Implantación o apoyo al desarrollo de políticas y estrategias vinculadas a los aspectos anteriores.[ ]  Formación, difusión o sensibilización sobre los aspectos anteriores.[ ]  Fomento del uso público de los espacios forestales, mejorando las infraestructuras, etc.[ ]  Introducción de buenas prácticas sostenibles / sistemas respetuosos en su ámbito de aplicación.[ ]  Conservación de los agrosistemas y su biodiversidad.[ ]  Otras actuaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Justificación de las medidas que contribuyen al desarrollo sostenible que se han marcado:** |
| **5** | **CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA IGUALDAD DENTRE HOMBRES Y MUJERES** | 5.1- Proyecto promovido por una mujer y/o tiene incidencia positiva en género. (5 puntos)5.2- Proyecto no promovido por una mujer ni tiene incidencia positiva en género. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **6** | **CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA PROMOCIÓN Y EL FOMENTO DE LA JUVENTUD RURAL**  | 6.1- Proyecto promovido por un joven y/o tiene incidencia positiva sobre el colectivo de jóvenes. (5 puntos)6.2- Proyecto no promovido por un joven ni tiene incidencia positiva sobre el colectivo de jóvenes. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **7** | **EL PROYECTO INCIDE DE FORMA PRIORITARIA EN LA ZONA 2 DE LA COMARCA SEGÚN LA EDL** | 7.1- El proyecto se desarrolla en el territorio Z2 de la zonificación de la Comarca realizada en la EDL (5 puntos)7.2- El proyecto no se desarrolla en el territorio Z2 de la zonificación de la Comarca realizada en la EDL (0 puntos) |  |
| Z1: Casco urbano de Antequera.Z2: Resto del territorio GDR Antequera.**Justificación:** |
| **8** | **DOMICILIO FISCAL EN LA COMARCA** | 8.1- La persona o entidad solicitante tiene su domicilio fiscal en alguno de los municipios de la Comarca. (5 puntos)8.2- La persona o entidad solicitante no tiene su domicilio fiscal en alguno de los municipios de la Comarca. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **9** | **ZONA DE ACTUACIÓN INCLUIDA EN LA RED DE ESPACIOS NATURALES PROTEGIDOS DE ANDALUCIA** | 9.1- El proyecto se desarrolla en territorio incluido en zona RENPA (5 puntos)9.2- El proyecto no se desarrolla en territorio incluido en zona RENPA (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **10** | **PRODUCCIÓN, PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ECOLÓGICOS** | 10.1- El proyecto comprende la producción, promoción y/o la comercialización de productos ecológicos. (5 puntos)10.2- El proyecto no comprende la producción, promoción y/o la comercialización de productos ecológicos. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **11** | **VIABILIDAD ECONÓMICA Y FINANCIERA DEL PROYECTO** | 11.1- En caso de persona física:   11.1.1-Ratio de eficacia >1 (6 puntos)   11.1.2- Ratio de eficacia entre 1 y 0,5 (3 puntos)   11.1.3- Ratio de eficacia entre < 0,5 (0 puntos) |  |
| 11.2- En caso de persona jurídica:    11.2.1-Rentabilidad económica >15% (6 puntos)   11.2.2- Rentabilidad económica entre 5% y 15% (3 puntos)   11.2.3- Rentabilidad económica < 5% (0 puntos) |  |
| **Justificación** (en base a la media de los valores de los ratios solicitados en el plan de viabilidad económica correspondientes a las dos primeras anualidades): |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **12** | **CREACIÓN, MEJORA, CONSOLIDACIÓN O MANTENIMIENTO DE EMPLEO ASOCIADO AL PROYECTO****(Subcriterios acumulativos)** | **CREACIÓN DE EMPLEO** | Nº empleos | Total puntuación |
| 12.1- Creación de puestos de trabajo por cuenta propia. (5 puntos) |  |  |
| 12.2- Creación de puestos de trabajo por cuenta ajena: (máximo de 10 puntos) |  |
| 12.2.1- Por cada puesto de trabajo destinado a mujeres:  |  |
| 12.2.1.a- Puesto directivo o de coordinación a tiempo completo. (2 puntos)  |  |  |
| 12.2.1.b- Puesto directivo o de coordinación a tiempo parcial. (1 punto)  |  |  |
| 12.2.1.c- Otros puestos a tiempo completo. (1 punto)  |  |  |
| 12.2.1.d- Otros puestos a tiempo parcial. (0,5 puntos)  |  |  |
| 12.2.2- Por cada puesto de trabajo destinado a personas jóvenes:  |  |
| 12.2.2.a- Puesto directivo o de coordinación a tiempo completo. (2 puntos)  |  |  |
| 12.2.2.b- Puesto directivo o de coordinación a tiempo parcial. (1 punto)  |  |  |
| 12.2.2.c- Otros puestos a tiempo completo. (1 punto)  |  |  |
| 12.2.2.d- Otros puestos a tiempo parcial. (0,5 puntos)  |  |  |
| 12.2.3- Por cada puesto de trabajo destinado a otros colectivos o grupos de población:  |  |
| 12.2.3.a- Puesto de trabajo destinado a discapacitados o personas desfavorecidas. (1,5 puntos)  |  |  |
| 12.2.3.b- Puesto de trabajo destinado a grupos poblacionales no incluidos anteriormente a jornada completa. (0,5 puntos)  |  |  |
| 12.2.3.c- Puesto de trabajo destinado a grupos poblacionales no incluidos anteriormente a tiempo parcial. (0,25 puntos)  |  |  |
| 12.2.4- Por cada puesto de trabajo creado con carácter indefinido. (0,5 puntos) |  |  |
| **Subtotal Creación de puestos de trabajo por cuenta ajena: (máximo 10 puntos)** |  |
| 12.3- Consolidación de empleo (por cada puesto de trabajo consolidado):  |  |
| 12.3.1- Puesto de trabajo que pase de temporal a indefinido otros colectivos. (0,5 puntos)  |  |  |
| 12.3.2- Puesto de trabajo que pase de temporal a indefinido en mujer y/o joven. (0,65 puntos)  |  |  |
| 12.4- Mejora de empleo (por cada puesto de trabajo mejorado):  |  |
| 12.4.1- Puesto de trabajo que pase de jornada parcial a jornada completa. (0,5 puntos)  |  |  |
| 12.5- Mantenimiento de empleo (por cada puesto de trabajo mantenido):  |  |
| 12.5.1- Puesto de trabajo mantenido. (0,25 puntos) |  |  |
| **Total puntuación empleo:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13** | **INTEGRACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANE EN ASOCIACIONES EMPRESARIALES Y/O PROFESIONALES** | 13.1- La persona o entidad solicitante se encuentra integrada en una asociación empresarial y/o profesional. (2 puntos)13.2- La persona o entidad solicitante no se encuentra integrada en una asociación empresarial y/o profesional (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **14** | **ENTIDADES DE ECONOMÍA SOCIAL** | 14.1- La entidad solicitante es una empresa de economía social: Cooperativa, SAT, Sociedad Limitada Laboral, etc. (2 puntos)14.2- La entidad solicitante no es una empresa de economía social: Cooperativa, SAT, Sociedad Limitada Laboral, etc. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **15** | **IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE CALIDAD Y/O GESTIÓN AMBIENTAL** | 15.1- La persona o entidad solicitante tiene implantado algún sistema de calidad y/o gestión ambiental (2 puntos)15.2- La persona o entidad solicitante no tiene implantado ningún sistema de calidad y/o gestión ambiental (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **16** | **INCENTIVO A MICROEMPRESAS** | 16.1- La entidad solicitante es Microempresa (2 puntos)16.2- La entidad solicitante no es Microempresa (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **17** | **UTILIZACIÓN DE FACTORES PRODUCTIVOS DE LA ZONA****(Subcriterios acumulativos)** | 17.1- Se utiliza mano de obra de la Comarca\* (4 puntos)17.2- Bienes adquiridos en la comarca\*\* (2 puntos)17.3- Utilización de mano de obra y adquisición de bienes de otra comarca (0 puntos) |  |
| \* Al menos el 50% de la mano de obra utilizada para la inversión a realizar (importe elegible) deben ser de la ZRL del GDR Antequera. \*\* Al menos el 50% de los bienes adquiridos para inversión a realizar (importe elegible) deben ser de la ZRL del GDR Antequera.**Justificación:** |
| **18** | **CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO RURAL** | 18.1- El proyecto supone la conservación y protección del patrimonio rural. (4 puntos)18.2- El proyecto no supone la conservación y protección del patrimonio rural. (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **19** | **FOMENTO DE LA INTEGRACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA** | 19.1- El proyecto fomenta la integración social y la participación ciudadana (5 puntos)19.1- El proyecto no fomenta la integración social y la participación ciudadana (0 puntos) |  |
| **Justificación:** |
| **20** | **DOTACIÓN Y MEJORA DE SERVICIOS, INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS EN LOS MUNICIPIOS** | 20.1- El proyecto supone la dotación y mejora de servicios, infraestructuras y equipamientos en los municipios. (5 puntos)20.2- El proyecto no supone la dotación y mejora de servicios, infraestructuras y equipamientos en los municipios. (0 puntos) |  |
| Especificar el IAE o CNAE de la actividad.**Justificación:** |
| **Total puntuación proyecto:** |  |

Admisión del proyecto.

Deberán puntuar, al menos en 2 de los siguientes criterios de selección establecidos por la EDL Comarca de Antequera.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Puntuación obtenida* |
| a.- Criterio 1 - Innovación |  |
| b.- Criterio 4 - Lucha contra el Cambio Climático |  |
| c.- Criterio 12 - Creación de Empleo |  |
| Total criterios de selección:  |  |

El proyecto deberá obtener una puntuación mínima de 6 puntos y cumplir al menos 2 de los 3 criterios definidos arriba.

**11. FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL/LA SOLICITANTE.**